

Stellenausschreibung

Der DDA e.V. ist der Zusammenschluss aller landesweiten und zahlreicher regionaler ornithologischer Fachverbände in Deutschland. Insgesamt vertritt der DDA etwa 11.000 Ornitholog/innen und Vogelbeobachter/innen. Der DDA organisiert avifaunistische Erfassungsprogramme, betreibt das Online-Portal *ornitho.de* und berät das BMUB und das BfN bei der Beantwortung fachlicher Fragen im Zusammenhang mit der EU-Vogelschutzrichtlinie, der Ramsar-Konvention, der Bonner Konvention (u.a. AEWa), der nationalen Nachhaltigkeitsstrategie und der nationalen Strategie zur biologischen Vielfalt. Zudem ist er nationaler Partner von *Wetlands International* und dem *European Bird Census Council*.

Der DDA sucht zur Verstärkung seines Teams in seiner Geschäftsstelle in Münster zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (100%)

befristet für zwei Jahre.

Ihre Aufgaben

Sie bearbeiten im Vorhaben „Handlungsbedarf und Maßnahmen in der Folge der nationalen Vogelschutzberichte“ folgende Aufgaben:

- Akquise und Aufbereitung von Daten zu Erhaltungs- und Schutzmaßnahmen in EU-Vogelschutzgebieten (SPAs),
- Analyse und Bewertung der Wirkung und Effizienz von Erhaltungs- und Schutzmaßnahmen in SPAs,
- Erarbeitung von Strategien zur Verbesserung des SPA-Managements,
- Analyse von Zielkonflikten in europäischen Schutzgebieten,
- Aufbereitung der Ergebnisse für Stakeholder in Politik und Schutzgebietenmanagement, Verfassen wissenschaftlicher Veröffentlichungen.

Unsere Anforderungen

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Diplom) in Landschaftsökologie, Biologie oder einem verwandten Fachgebiet.
- Sie sind kommunikativ und denken zielgruppenorientiert.
- Sie verfügen über ein gutes Übersichtswissen zu Naturschutzinstrumenten, idealerweise auch zu den europäischen Naturschutzrichtlinien.
- Sie haben gute ornithologische Kenntnisse und idealerweise Erfahrungen in der Bestandserfassung von Vögeln.
- Sie verfügen über GIS- und idealerweise auch über Statistik-Kenntnisse, vorzugsweise in R.
- Sie haben Erfahrung im Schreiben wissenschaftlicher Texte und verfügen über eine klare Ausdrucksweise in Wort und Schrift.
- Sie sind flexibel hinsichtlich der Ausgestaltung Ihrer Arbeitszeiten und zeigen eine überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung ggf. auch außerberuflich erworbene Fähigkeiten, Qualifikationen und Erfahrungen an, die für die Auswahl relevant sein könnten.

Ihre berufliche Zukunft

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche, eigenständige Tätigkeit in einem jungen, engagierten Team, fortschrittliche Arbeitsbedingungen und ein angemessenes Gehalt. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns ein wichtiges Anliegen, flexible Arbeitszeitgestaltung ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an bewerbung@dda-web.de. Einsendeschluss für Bewerbungen ist der 15. Mai 2019. Bitte fassen Sie alle relevanten Dokumente (Lebenslauf, ggf. Publikationsverzeichnis, Referenzen) in einer pdf-Datei zusammen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Johannes Kamp, E-Mail: kamp@dda-web.de, Tel. 0251 – 210 140 18 oder 0251 – 83 30212 gerne zur Verfügung.

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungsgründen im weiteren Stellenbesetzungsverfahren ausschließlich Kontakt zu Bewerber/innen aufnehmen werden, die in die engere Auswahl kommen. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet bzw. gelöscht.

Des Weiteren wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.